REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA VLORË
DREJTORIA JURIDIKE

Nr. 5988 prot. Vlorë, më 18.04.2024

PROJEKT-VENDIM

Nr. ________, datë _____._____.2024

"PËR MIRATIMIN E PROGRAMIT TË RISHIKIMIT TË TRANSPARENCËS TË BASHKISË VLORË"

Bazuar në Ligjin Nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", Neni 3, Neni 8, Neni 9/1 pika 1/1, a,b, Neni 12 pika 2, Nenet 15,16,20, Neni 54 pika k, Ligjit Nr.119/2014, datë 18.09.2014 "Për të drejtën e informimit", Ligjit Nr. 146/2014, datë 30.10.2014, Për njoftimin dhe konsultimin publik", Shkresës Nr. 3570, datë 06.03.2024 nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjes së të Dhënave Personale, Për Miratimin e Programit Model të Rishikimit të Transparencës për Njësitë e Qeverisjes Vendore", si edhe në Relacionin e paraqitur nga Administrata e Bashkisë, Këshilli i Bashkisë Vlorë në mbledhjen e datës ___.___.2024.

VENDOSI:

1. Të miratojë Rishikimin e Programit të Transparencës të Bashkisë Vlorë sipas Tabelës Përmbledhëse, bashkëlidhur këtij Projekt-Vendimi.

2. Brenda 10 ditëve nga shprehja e ligjshmërisë nga Prefekti i Qarkut Vlorë, Programi i transparencës të publikohet në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë.

3. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari dhe Administrata e Bashkisë.

Ky Vendim hyn në fuqi menjëherë bazuar në Ligjin Nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", neni 55 pika 6.

KRYETAR

Ermal Dredha

REPUBLIKA E SHQIPËRISË - BASHKIA VLORË

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA VLORË
DREJTORIA JURIDIKE

Nr.5122 prot. Vlorë, më 19.04.2024

RELACION

Mbi Projekt-Vendimin

"PËR MIRATIMIN E RISHIKIMIT TË PROGRAMIT TË TRANSPARENCËS TË BASHKISË VLORË"

Para Këshillit të Bashkisë Vlorë

Të nderuar Këshilltarë!

Projekt-Vendimi "Për Miratimin e Rishikimit të Programit të Transparencës të Bashkisë Vlorë", ka si qëllim plotësimin e detyrimit ligjor për informimin e publikut si edhe transparencën e Administratës së Bashkisë dhe organeve vendimarrëse të saj, për proçedurën dhe miratimin e akteve të ndryshme administrative. Detyrimet për informim, konsultim dhe transparencë me publikun janë të parashikuara në mënyrë të detajuar në Ligjin Nr. 119/2014, datë 18.09.2014 "Për të Drejtën e Informimit", i ndryshuar si dhe në Ligjin Nr. 146/2014, datë 30.01.2014, "Për Njoftimin dhe Konsultimin Publik".

Njëkohësisht dhe në Ligjin Nr. 139/2015, datë 17.12.2018 është parashikuar detyrimi i Administratës dhe Këshillit të Bashkisë për informimin si dhe komunikimin me palët e interesuara për vendimarrje të Këshillit të Bashkisë. Bashkia Vlorë në tërësi ka të publikuar aktet në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Vlorë si edhe ka informacion për çështje të ndryshme të publikuara në faqen zyrtare.

Pavarësisht kësaj, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale i ka dërguar organeve të qeverisjes vendore me shkresën Nr. 1411, datë 19.09.2018, një program model rishikimi transparence të miratuar prej tij me Urdhërin Nr.21, datë 10.09.2018. Ndërkohë Agjencia për mbështetjen e Vetëqeverisjes Vendore me shkresën Nr. 518 me datë 19.09.2018. ka vënë në dijeni Bashkinë Vlorë se ky projekt është i miratuar dhe se duke filluar nga data 1 Janar 2019 të bëhet i detyrueshëm për tu zbatuar.

Në programin e transparencës sipas tabelës bashkëlidhur këtij Projekt-Vendimi nuk ka ndryshuar nga propozimi model i miratuar nga Komisioneri "Për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale".

Në këtë propozim, janë të përcaktuar informacionet që duhen bërë publike për Këshillin sipas fushave të ndryshme të shërbimeve që ofron Bashkia, si organ i qeverisjes vendore.

Ky rishikimi program transparence niset nga parimet e përgjithshme që synojnë të vënë në dispozicion të qytetarëve çdo informacion që prodhon Administrata e Bashkisë, të ligjshmërisë, të transparencës, thjeshtimit të proçedurave për dhënie informacion, të shpejtësisë dhe cilësisë së tij.

Ndërkohë Administrata e Bashkisë dhe Kryetari i saj në vijim do të kryejnë proçedurat përkatëse ndëpërmjet akteve të domosdoshme për të përcaktuar detyrat dhe përgjegjësitë e secilit punonjës të Administratës në funksion të zbatimit të këtij programi.

Veçanërisht detyrat dhe përgjegjësitë e Koordinatorit për të Drejtën e Informimit, të Koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik dhe të Administratorit të faqes zyrtare të Internetit të Bashkisë Vlorë, që do të detajohen me Urdhër të veçantë dhe si pjesë e Rregullores të Administratës të Bashkisë.

Nga sa më lart, kërkojmë nga Këshillli i Bashkisë të miratojë këtë Projekt-Vendim për Miratimin e Programit të Rishikimit të Transparencës bashkëlidhur, i cili mund të plotësohet me ndryshime të propozuara nga ana juaj.

Miratimi është i domosdoshëm dhe për faktin se sikurse theksuam më lart, ky detyrim duhet të jetë i përmbushur referuar shkresës së Koomisionerit të datës 04.03.2024 për tu përfunduar brenda datës 30.04.2024 dhe më pas të bëhet publikimi në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Vlorë me ndryshimet e nevojshme.

KRYETAR

Ermal Dredha

REPUBLIKA E SHQIPËRISË - BASHKIA VLORË

Fusha 1 – Mbi organizimin dhe funksionimin e Bashkisë

Nr.	Informacioni që bëhet publik pa kërkesë	Referenca Ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi Miratues	Organi Përgjegjës për Publikim
1.	Organizimi administrativo-territorial, misioni dhe funksionet, Bashkia bën publike: 1. Ndarjen Administrativo-Territoriale a. Njësitë administrative dhe nëndarjet e tyre 2. **Të drejtat, përgjegjësitë dhe misionin** e Bashkisë. 3. **Funksionet**: Përfshin bërjen publike të: a. Funksioneve në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike b. Funksioneve në fushën e shërbimeve sociale Funksioneve në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese c. Funksioneve në fushën e mbrojtjes së mjedisit d. Funksioneve në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit e. Funksioneve në fushën e zhvillimit ekonomik vendor f. Funksioneve në fushën e sigurisë publike g. Funksionet dhe kompetencat e deleguara	Neni 7 i Ligjit. 119/2014 Ligji Nr. 115/2014 Neni 23-30 I ligjit nr. 139/2015	a) Në faqen zyrtare të inter-menuja …….(me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike(citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.	Kryetari i Bashkisë
2	**Organi përfaqësues i Bashkisë-Këshilli Bashkiak**(përbërja, strukturat, detyrat dhe kompetencat). Përfshin përbërjen publike të: 1. Këshilli Bashkiak (KB): 1.1 Përbërja dhe strukturat • Anëtarët • Kryetari i Këshillit • Sekretari i Këshillit • Komisionet • Grupet e Këshilltarëve 1.2 Detyrat dhe kompetencat 1.3 Rregullorja e KB	Neni 7 i Ligjit. 119/2014 Ligji Nr. 115/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja …….(me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike(citohet adresa e vendeve)	Menjëherë Vendimet e KB – brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre. Njoftimi për mbledhjen e Këshillit – 5 ditë para datës së zhvillimit	Këshilli Bashkiak Thirrja e mbledhjes-Kryetari i Këshillit	Kryetari i Bashkisë Sekretari i Këshillit Bashkiak.

3.	**Organi përfaqësues i Bashkisë - Këshilli bashkiak** (procesi i vendimmarrjes). Përfshin bërjen publike të: - Kalendarit të mbledhjeve të KB - Njoftimet për mbledhjen e KB - Rendin e ditës së mbledhjes së KB - Projekt-vendimet në proces shqyrtimi nga KB - Procesverbalet e mbledhjeve të KB - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ					
4.	**Organi ekzekutiv** (Kryetari i Bashkisë). Përfshin bërjen publike të: - Procedurave të zgjedhjes - Detyrat dhe kompetencat - Të dhënat për arsimin, kualifikimet, paga e kryetarit dhe deklarimi i pasurisë - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ - Orari i pritjes së qytetarëve Adresa postare/ elektronike					
5.	**Administrata e bashkisë**. Përfshin bërjen publike të: Strukturës organizative dhe numrin e punonjësve - Rregullores së organizimit dhe funksionimit të administratës - Strukturës së pagave - Orarit të punës së bashkisë, njësive administrative dhe njësive të varësisë - Detyrave të administratës së njësive administrative - Organizimit dhe funksionimit të njësive në varësi - Njoftimeve mbi vende të lira pune dhe procedurat e rekrutimit - Adresave postare dhe elektronike e zyrave bashkisë/njësive administrative/ njësive në varësi të bashkisë	Neni 7 i ligjit Nr. 119/2014 Ligji Nr. 139/2015 Ligji Nr. 44/2015	a)Në faqen zyrtare të Internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
6.	**Mekanizmat monitorues dhe të kontrollit**. Përfshin bërjen publike të: - Kartës së Auditimit të Brendshëm - Kodit të Etikës për audituesit e brendshëm Planit strategjik dhe vjetor të njësisë së auditimit të brendshëm - Çdo raporti të auditimit të brendshëm të ushtruar në bashki. - Çdo raporti përfundimtar të kontrollit të jashtëm (KLSH) të ushtruar në bashki. - Planit të veprimit për zbatimin e rekomandimeve të lëna në përfundim të procedurave të auditimit të brendshëm dhe të jashtëm	Neni 43/3 i ligjit Nr. 139/2015, neni 7/dh ligji Nr. 119/2014 si dhe neni 8/c dhe neni 12/ ç dhe d i ligjit 114/2015	a)Në faqen zyrtare të Internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa vendeve)	Brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të raportit përfundimtar	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë

7	**Kërkesa, ankesa, sinjalizime dhe vërejtje që lidhen me** veprimet ose mosveprimet e organeve dhe administratës.Përfshin bërjen publike të: - Procedurave për të bërë kërkesë, ankesë, vërejtje dhe sinjalizime organeve të bashkisë - Rregullores së brendshme për procedurën e shqyrtimit, të hetimit administrativ, të sinjalizimit dhe mekanizmat e mbrojtjes së konfidencialitetit. - Njësisë përgjegjëse që regjistron, heton administrativisht dhe shqyrton sinjalizimet - Adresave postare/ elektronike për depozitimin e kërkesave, ankesave, sinjalizimeve apo vërejtjeve - Afateve dhe mënyrave të kthimit të përgjigjeve në lidhje me kërkesat, ankesat apo vërejtjet.	Neni 7 i ligjit Nr. 119/2014 Neni 19 i ligjit Nr. 139/2015 Neni 10 dhe 13 të ligjit Nr.60/2016	a)Në faqen zyrtare të Internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
	Statistikat vendore. Përfshin bërjen publike të: - Kalendarit të publikimit të statistikave vendore - Statistikave vendore me të dhënat kyçe të Bashkisë sipas fushave kryesore dhe të ndara sipas gjinisë - Strukturës përgjegjëse në Bashki për mbledhjen dhe përpunimin e statistikave vendore	Neni 64/1 ligit Nr. 139/2015	a)Në faqen zyrtare të Internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë

Fusha 2 – Transparenca dhe Llogaridhënia Ekonomiko-Financiare

Nr.	Informacioni që bëhet publik pa kërkesë	Referenca ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi miratues	Organi përgjegjës për publikim
1.	Kalendari i programit buxhetor afatmesëm dhe të buxhetit vjetor	Neni 33 i ligjit 68/2017 dhe neni 18 i ligjit 139/2015	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Në 10 ditëshin e parë të janarit	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
2.	**Paketa fiskale (taksa dhe tarifa)**. Përfshin bërjen publike të: 1. Bazës së taksave dhe tarifave 2. Nivelit të taksave dhe tarifave 3. Përjashtimeve dhe lehtësimeve të subjekteve të caktuara 4. Afateve të pagesave	Neni 5/b dhe 12 të ligjit 68/2017	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike	Brenda 15 ditëve nga miratimi	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë

	5. Gjobave dhe kamatëvonesave të aplikueshme		(citohet adresa e vendeve)			
3.	**Plani Strategjik i Zhvillimit të bashkisë**: Përmban: 1.Politikat për zhvillimin e qëndrueshëm në një afat kohor jo më pak së 5 vite 2. Synimet kryesore për çdo fushë përgjegjësi 3. Veprimet që duhen ndërmarrë duke parashikuar edhe kostot përkatëse 4. Burimet e financimit	Neni 32 të ligjit 68/2017	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link)	10 ditë nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
4.	**Programi buxhetor afatmesëm vendor.** Përfshin bërjen publike të: 1.Dokumentit të parë të programit buxhetor 2.Dokumentit të rishikuar të programit buxhetor afatmesëm 3. Dokumentit të plotë të programit buxhetor afatmesëm (përfshirë dokumentacionin shoqërues) dhe informacionit për dy vitet e fundit, vitin buxhetor dhe tre vitet vijuese për çdo program (5 dokumentat përkatës)	Nenet 36/4, 36/9, 38/2, 39 të ligjit 68/2017	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Dokumenti i parë brenda datës 5 korrik. Dokumenti rishikuar. Dokumenti i plotë jo më vonë se data 31 dhjetor.	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
5.	**Buxheti.** Përfshin bërjen publike të: 1. Buxhetit vjetor së bashku me dokumentacionin shoqërues të tij (12 dokumentat përkatës) 2. Treguesve financiare 3. Numrit të punonjësve buxhetore, për çdo njësi shpenzuese 4. Regjistrit të parashikimeve të prokurimit publik	Neni 41/6, neni 54 i ligjit 68/2017; neni 41 i ligjit 139/2015	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	15 ditë pas miratimit nga Keshilli i Bashkisë. Këshilli Bashkiak Regjistrin e parashikimeve të prokurimit publik 10 (dhjetë) ditë pas miratimit të buxhetit.	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
6.	**Zbatimi i buxhetit.** Përfshin bërjen publike të: 1. Raportit mujor (pas datës 30 prill të çdo viti buxhetor) të përmbledhur mbi ecurinë e realizimit të treguesve kryesore të të ardhurave dhe shpenzimeve (8 raporte)	Neni 44/4 i ligjit 68/2017	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Jo më vonë Kryetari i data 10 e Bashkisë muajit pasardhës	Kryetari i Bashkisë Informohet Keshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
7.	**Monitorimi dhe mbikëqyrje e buxhetit:** 1. Raporteve të monitorimit të zbatimit të buxhetit (jo më pak se tre raporte katër-mujore) 2. Raportit vjetor të konsoliduar të zbatimit të buxhetit 2.1 Raportit të performancës vjetore 2.2 Pasqyrave financiare vjetore (dokumentacionin bazë dhe shoqërues) 3. Informacionit për zbatimin dhe monitorimin e kontratave (punëve	Neni 48/3, neni 51 dhe neni 54 i ligjit 68/2017 ligjit 139/2015 dhe ligji nr.	a)Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet	Raportet e monitorimit brenda 30 ditëve pas përfundimit të periudhës së raportimit. Raporti vjetor i konsoliduar brenda	Raportet e monitorimit të zbatimit. Kryetari i Bashkisë (Informohet Këshilli i	Kryetari i Bashkisë

	publike, mallrave, shërbimeve) 4. Regjistrit të realizimeve të procedurave të prokurimit publik	9643, date 20.11.2006	adresa e vendeve)	muajit qershor të vitit buxhetor pasardhës. Regjistri i realizimeve të procedurave të prokurimit publik jo më vonë se datat 10 maj, 10 shtator dhe 10 janar të çdo viti.	Bashkisë) Raporti vjetor i konsoliduar miratohet nga këshilli bashkiak. Regjistri i realizimeve të prokurimit. Kryetari i Bashkisë Kryetari i Bashkisë (Informohet Këshilli i Bashkisë	
8.	**Vështirësitë financiare.** Përfshin bërjen publike të: 1. Planit për daljen nga situata e vështirë financiare	Neni 56/4 i ligjit 68/2017	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve) c) Në Buletinin e Njoftimeve Publike	Brenda 10 ditëve nga shpallja	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
9.	**Shitja ose dhënia me qira e pronave dhe aseteve** Përfshin bërjen publike të: 1. Aseteve dhe pronave të ofruara për shitje ose dhënie me qira 2. Kritereve që duhet të plotësohen	Neni 19 i ligjit 68/2017	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve) c) Në Buletinin e Njoftimeve Publike		Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
10.	**Donacionet.** Përfshin bërjen publike të: 1. Emrit të donatorit 2. Shumës së donacionit 3. Qëllimit e donacionit	Neni 20/5 i ligjit 68/2017	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë

			c) Në Buletinin e Njoftimeve Publike			

Fusha 3- Për kërkesat për informim

Nr.	Informacion që bëhet publik pa kërkesë	Referenca ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi Miratues	Organi Përgjegjës për Publikim
1.	**Të dhënat e koordinatorit për të drejtën e informimit (Emri, kontaktet dhe kompetencat)** Përfshin bërjen publike të: 1. Emrit mbiemrit të Koordinatorit 2.Adresës postare/ elektronike të tij 3. Orarit të punës 4. Detyrave dhe kompetencave të Koordinatorit 5. Adresës postare/elektronike për depozitimin e kërkesave për informim	Neni 7/x I ligjit nr. 119/2014 dhe neni 15/3 i ligjit nr.139/2015	a) Ne faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
2.	**Standardet dhe procedurat që duhen ndjekur për të bërë kerkesë për informim dhe ankesës.** Përfshin bërjen publike të: 1.Procedurës që duhet ndjekur për të bërë një kërkesë për informacion. 2. Adresës postare/ elektronike për dërgimin e kërkesës për informim 3. Modelit standard të një kërkese për informim 4. Afateve të marrjes së përgjigjes 5. Procedurave që duhet ndjekur për të bërë një ankesë për mos dhënie informacioni 6. Adresës postare/elektronike për dërgimin e ankesës për mos dhënie informacioni	Neni 7 dhe 11/4 I ligjit nr. 119/2014 dhe neni 64/j i ligjit nr.139/2015	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 48 orëve prej miratimit të tyre	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
3.	**Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve.** Përfshin bërjen publike të: 1. Të gjitha kërkesave për informim 2. Informacionet e dhënë në përgjigje të kërkesave për	Neni 7/i i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

	informim 3. Përditësimi i regjistrit		për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)			
4.	Informacioni i dhënë më parë	Neni 9 i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link)	Menjëherë	Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit
5.	**Trajtimi i kërkesave për informacion** Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurës së regjistrimit të kërkesës në Regjistrin e Kerkesave dhe Përgjigjeve 2. Afateve të trajtimit të kërkesës nga ana e administratës së bashkisë. 3. Mënyrave të dhënies së informacionit	Neni 11, 12 dhe 14 i ligjit Nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)		Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit
6.	**Kufizimi i së drejtës së informimit** Përfshin bërjen publike të: Rasteve të kufizimit të së drejtës për informim;	Neni 17 i ligjit Nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit
7.	**Tarifa për dhënien e informacionin (nëse ka)** Përfshin bërjen publike të: 1. Tarifave 2. Rregullave për mënyrën e kryerjes së pagesës 3. Subjekteve që përfitojne informacionin falas	Neni 13/1 i ligjit Nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Koordinatori për të drejtën e informimit

8.	**Informacionet dhe dokumentet që kërkohen shpesh.** Përfshin bërjen publike të: 1. Gjithë informacioneve dhe dokumenteve të kërkuara më shpesh nga publiku me kërkesë për informim	Neni 7/k i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)		Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit

Fusha 4 – Mbi shërbimet që ofron Bashkia

Nr.	Informacioni që bëhet publik pa kërkesë	Referenca Ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi Miratues	Organi Përgjegjës për Publikim
1.	**Shërbimet** Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron bashkia sipas fushave të përcaktuara nga ligji 139/2015 1) Shërbimet në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike 2) Shërbimet në fushën e sherbimeve sociale 3) Shërbimet në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese 4) Shërbimet në fushën e mbrojtjes së mjedisit 5) Shërbimet në fushën e bujqësise, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit 6) Shërbimet në fushën e zhvillimit ekonomik vendor 7) Shërbimet në fushën e sigurisë publike 8) Shërbimet në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara....... Për çdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi: - Instrumentin për administrimin e shërbimit - Sistemin e administrimit të performancës së shërbimit bazuar mbi standardet - Sistemin e treguesve, përfshirë edhe aspektin gjinor për matjen e	Neni 32-33 i ligjit nr.139/2015	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

	performancës - Strukturën përgjegjëse për prezantimin, mbikëqyrjen dhe monitorimin e performancës së shërbimit, përfshirë edhe aspektin gjinor					
2.	**Shërbimet administrative** Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron bashkia sipas fushave të përcaktuara nga ligji 139/2015 1) Shërbimet administrative në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike 2) Shërbimet administrative ne fushën e sherbimeve sociale 3) Shërbimet administrative në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese 4) Shërbimet administrative në fushën e mbrojtjes së mjedisit 5) Shërbimet administrative ne fushën e bujqesisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyres dhe biodiversitetit 6) Shërbimet administrative në fushën e zhvillimit ekonomik vendor 7) Shërbimet administrative në fushën e sigurisë publike Shërbimet administrative në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara Për çdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi: - Strukturat përgjegjëse për ofrimin e shërbimit - Adresën postare/elektronike të strukturave / njësive/ sporteleve që ofrojnë shërbime administrative - Procedurat që duhen ndjekur për të përfituar shërbime administrative - Oraret e punës së strukturave/njësive/sporteleve që ofrojnë shërbime administrative - Tarifat për shërbimet administrative - Rregullat për mënyrën e kryerjes së pagesës - Subjektet që përjashtohen nga tarifat për njoftimet publike		a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

3.	**Kontratat publike.** Përfshin bërjen publike të: - Objektit të kontratës publike - Numrit të referencës së procedurës/ kontratës - Llojit të procedurës - Termave dhe kushteve të kontratës - Kohëzgjatjes së kontratës - Vlerës së kontratës - Dhënave të autoritetit kontraktor - Dhënave të kontraktorit /nënkontraktorit -Treguesve për matjen e përmbushjes së kontratës - Strukturave publike përgjegjëse për mbikëqyrjen dhe monitorimin e kontratës - Procedurave që duhet ndjekur për të bërë një ankimim - Raporteve të kontrollit, monitorimit dhe auditimit mbi zbatimin e kontratës	Neni 7/ i ligjit Nr. 119/2014 si dhe neni 25 dhe 71 i VKM Nr. 914, datë 29.12.2014 Për miratimin e rregullave të prokurimit publik	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Publikimi brenda 5 (pesë) ditëve nga nënshkrimi i kontratës	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
4.	**E drejta e ankesës dhe vërejtjes në lidhje me shërbimet** Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurave për të bërë ankesa apo vërejtje në lidhje me shërbimet 2. Adresës postare/elektronike për depozitimin e ankesave apo vërejtjeve		a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Publikimi brenda 10 (dhjete) ditëve nga shpallja e miratimit	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

Fusha 5 – Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatore

Nr.	Informacioni që bëhet publik pa kërkesë	Referenca ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi miratues	Organi përgjegjës për publikim

1.	Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatore: 1)I organizuar (i detyrueshëm) sipas fushave: Fusha e organizimit dhe funksionimit të bashkisë Fusha e veprimtarisë ekonomiko-financiare Fusha e qeverisjes së mire vendore (integriteti, etika, anti-korrupsioni, transparenca,llogaridhënia etj) Fusha e infrastrukturës dhe shërbimeve publike Fusha e shërbimeve sociale Fusha e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese Fusha e mbrojtjes së mjedisit Fusha e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike. natyrës dhe biodiversitetit Fusha e zhvillimit ekonomik vendor Fusha e sigurisë publike Fusha e funksioneve dhe kompetencave të deleguara 2) Cdo fushë duhet të përmbajë: - Aktet ligjore dhe nënligjore përkatëse - Dokumentet politike kombëtar përkatës - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e këshillit të bashkisë me karakter normativ -Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e kryetarit të bashkisë me karakter normativ - Dokumentet politike vendor	Neni 7/b i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë pas botimit në fletore zyrtare. Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e këshillit dhe kryetarit bashkisë brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre	Kuvendi i Shqipërise Këshilli i Ministrave Ministri Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

Fusha 6 – Pjesëmarrja qytetare në vendimmarrje

Nr.	**Informacion që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca Ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikim**
1..	**Të dhënat e koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik.** Përfshin bërjen publike të: 1. Emër mbiemër të koordinatorit 2 Adresën postare/elektronike të tij 3. Orarin e punës	Neni 16/2 ligjit Nr. 139/2015 dhe neni 10 ligji Nr. 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë pas miratimit të urdhrit të caktimit të koordinatorit	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik

2.	**Plani vjetor për procesin e vendimmarrjes me pjesëmarrje.** Përfshin bërjen publike të: 1. Akteve që do të konsultohen 2. Mënyrat e konsultimit 3. Afatet 4. Strukturat përgjegjëse	Neni 6/b i ligjit Nr.146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshillit Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
3.	**Dispozitat e brendshme rregullatorë për këshillimin me publikun.** Përfshin bërjen publike të: 1.Procedurave, afateve dhe mënyrat e organizimit për çdo formë/lloj konsultimi 2.Strukturat përgjegjëse për aktet e detyrueshme për konsultim	Neni 18/2 i ligjit 139/2015 dhe neni 6 ligji 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak
4.	**Akte për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik.** Përfshin bërjen publike të: 1. Listës së akteve për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik	Neni 18/1 ligjit Nr. 139/2015 Neni 5/, dhe 13/3 e ligji Nr. 68/2017 Neni 1/1 dhe 4/c e ligjit 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
5.	**Njoftimi për nismën vendimmarrëse në pjesëmarrje** Përfshin bërjen publike të: 1. Projektaktit, relacionin shpjegues dhe dokumentave shoqërues të tij. 2. Arsyeve të nevojshme për nxjerrjen e projektaktit, si dhe ndikimi që ai do të ketë. 3. Afatit, vendit dhe mënyrën me të cilën palët e interesuara paraqesin ose dergojne rekomandimet e tyre; 4 Adresën e kontaktit të koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik të bashkisë ose të strukturës përgjegjëse për mbledhjen e rekomandimeve e të komenteve për projektaktin; Vendin dhe datën e organizimit të takimit publik në rastet kur bashkia vendos për organizimin e tij	Neni 11, neni 13 dhe neni 14 i ligjit Nr. 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
6.	**Procedura e marrjes dhe shqyrtimit komenteve dhe rekomandimeve.** Përfshin bërjen publike të: 1.Adresën postare/ elektronike për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve	Neni 15 i ligjit Nr. 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak

	2.Afatin për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve 3.Mënyrën e mbajtjes së procesverbalit dhe regjistrimit të takimit publik për takimet publike 4.Menyrën e trajtimit të komenteve dhe rekomandimit 5.Mënyrën e dhënies së arsyeve për mospranimin komenteve dhe rekomandimeve		(citohet adresa e vendeve)			Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
7.	**Procedurat që duhen ndjekur për të bërë nje ankim** në lidhje me konsultimin publik. Përfshin bërjen publike të: 1.Subjektet ku mund të bëhet ankesa (Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale Këshilli i bashkisë, Kryetari i bashkisë) 2.Adresën postare/ elektronike për dërgimin e ankesës 3.Procedurat për të bërë një ankesë në lidhje me këshillimin me publikun 4.Struktura përgjegjëse në nivel bashkie që regjistron dhe shqyrton ankesën	Neni 21 i ligjit Nr. 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
8.	**Raporti vjetor për transparencën** në procesin e vendimmarrjes. Përfshin bërjen publike të: 1. Numrit të akteve të miratuara nga organet e bashkisë me konsultim publik gjatë një viti. 2.Numrin e përgjithshëm të komenteve dhe rekomandimeve të marra nga palët e interesuara 3. Numrin e rekomandimeve dhe komenteve të pranuara dhe të refuzuara gjate procesit të vendimmarrjes 4.Numrin e takimeve publike të organizuara	Neni 20/1 i ligjit Nr. 146/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
9.	**Iniciativa qytetare.** Përfshin bërjen publike të: 1. Mënyrës dhe formës së paraqitjes së iniciativës qytetare: 2. Procedurave të shqyrtimit dhe e miratimit të iniciativës qytetare 3. Adresës postare/ elektronike për depozitimin e iniciativës qytetare. 4. Mënyrat dhe afatet e kthimit të përgjigjeve për mos miratimin e iniciativës qytetare	Neni 20/1 i ligjit Nr. 139/2015	a) Në faqen zyrtare të internetit- menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik

Fusha 7 – Informacion tjetër	

Nr.	Informacioni që bëhet publik pa kërkesë	Referenca ligjore	Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni	Afati kohor për publikim	Organi miratues	Organi përgjegjës për publikim
1.	**Bashkia në proceset e integrimit evropian.** Përfshin bërjen publike të: Të dhënave për projektet, nismat dhe veprimtarisë e bashkisë në kuadrin e integrimit në BE	Neni 7/1 i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për marrëdhëniet me BE
2.	**Bashkia dhe shoqëria civile.** Përfshin bërjen publike të: 1. Në tërësi të dhëna për grupet e interesit 2. Të dhëna për OJF, perfaqësuesit e medias,biznesit 3. Shërbimet që ofrohen nga organizata të ndryshme 4 Nismat advokuese, lobuese dhe monitoruese nga shoqëria civile	Neni 7/1 i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
3.	**Raporte, studime dhe vlerësime mbi zbatimin e Programit të transparencës.** Përfshin bërjen publike të: 1. Raporte, studime dhe vlerësime mbi PT 2. Sisteme/metodologji matje të PT	Neni 7/1 i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
4.	**Strukturat komunitare** Përfshin bërjen publike të: 1. Dhënave për strukturat komunitare në fshat 2. Dhënave për strukturat komunitare në qytet 3. Detyrat, kompetencat dhe kompetencat e strukturave komunitare 4. Rregulloren për organizimin dhe funksionimin e këshillave komunitare	Neni 7/1 i ligjit nr. 119/2014	a) Në faqen zyrtare të internetit-menuja........me link) b) Vendet e caktuara për njoftimet publike (citohet adresa e vendeve)	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit